



Kodex Chování

Předmluva

Proč má Rieter zavedená pravidla chování v obchodních vztazích?

Rieter zachovává principy dobré občanské angažovanosti a svou dobrou pověst a integritu považuje za své rozhodující konkurenční výhody.

Jako globální společnost dodržuje Rieter zákony a nařízení všech zemí, ve kterých provozuje své aktivity. Své obchodní vztahy se všemi svými partnery zakládá Rieter na zásadách čestnosti a důvěry. To vyžaduje řadu společně odsouhlasených etických zásad a směrnic chování.

Pravidla společnosti Rieter týkající se chování v obchodních vztazích ("kodex") představují minimální požadavky na chování. Tam, kde místní zákony kladou vyšší požadavky než kodex, mají takovéto zákony přednost.

Chování a jednání všech obchodních jednotek, vedoucích pracovníků a zaměstnanců společnosti Rieter musí být v souladu se Všeobecnou deklarací lidských práv Spojených národů, zásadních pracovních norem Mezinárodní organizace práce a směrnic OECD pro nadnárodní podniky.

Kodex nemůže nahrazovat osobní odpovědnost a zdravý lidský rozum. Pokud je pracovník konfrontován s určitým problémem, na který tento kodex výslovně neupozorňuje, potom se mu naléhavě doporučuje zkontrolovat, zda je jeho jednání právně v pořádku, zda nepoškozuje dobrou pověst společnosti Rieter a/nebo zda nemůže vést k rozpačitým situacím pro jeho tým či jeho rodinu.

Na koho se tento kodex vztahuje?

Tento kodex se týká všech vedoucích pracovníků a zaměstnanců všech podniků, které jsou pod kontrolou a vedením společnosti Rieter. Představuje nedílnou součást pracovní smlouvy a musí ho obdržet každý nový pracovník při nástupu do zaměstnání. Vůči pracovníkům, kteří poruší tento kodex, budou zahájena disciplinární řízení podle příslušných pravidel místního podniku, které mohou v krajním případě vést až k ukončení pracovní smlouvy. Pokud porušení kodexu zároveň představuje i porušení zákona, může následovat i trestně právní řízení.

Nadřízení musí při naplňování zásad kodexu reprezentovat vzory pro své podřízené pracovníky. Mají také povinnost informovat své podřízené pracovníky o zásadách kodexu, podporovat je a kontrolovat v jejich dodržování.

Poradci, obchodní zástupci a subdodavatelé, kteří mají obchodní vztahy se společností Rieter, musí být upozorněni na dodržování etických požadavků a pravidel chování stanovených tímto kodexem. Skupina se snaží uzavírat obchodní vztahy jen s takovými třetími stranami, které budou dodržovat ustanovení uvedená v tomto kodexu.

Pokud obchodní zástupci vystupují jménem Rieter, nebo pokud by jejich chování mělo přímý vliv na pověst společnosti Rieter, jsou povinni dodržovat zásady tohoto kodexu.

Dotazy a hlášení týkající se porušování kodexu

Pokud má pracovník pochybnosti o správných opatření, která mají být přijata, musí se poradit se svým nadřízeným nebo podat dotaz na právní službu.

Rieter podporuje své pracovníky v hlášení případů porušování kodexu. Tito by měli hlásit porušení kodexu svému nadřízenému. Pokud je nějakému pracovníkovi nepříjemné oslovit svého nadřízeného v této záležitosti, existuje alternativní možnost oznámení na "Linku integrity".

Je ve vlastním zájmu společnosti Rieter, aby její pracovníci hlásili porušení kodexu. Z tohoto důvodu nepřipouští společnost Rieter žádnou diskriminaci pracovníků, kteří kladou otázky související s kodexem nebo hlásí jeho porušení, a to nezávisle na tom, zda se příslušná tvrzení následně prokážou jako oprávněná či nikoliv.

1. Obchodní etika

Všichni vedoucí pracovníci společnosti Rieter musí zabránit takovým jednáním, která by mohla poškodit důvěru našich obchodních partnerů nebo společnosti Rieter vůči veřejnosti. Především je zakázáno korupční nebo nemorální jednání.

Úplatkářství

Žádný vedoucí pracovník, zaměstnanec, stejně tak jako zástupce společnosti Rieter nesmí nabízet, slibovat či dávat peníze či jiné cennosti státnímu úředníkovi nebo zástupci zákazníka Rieter nebo dodavateli za získání neoprávněné výhody, včetně závazku provést nebo urychlit rutinní akci. Vedoucí pracovníci a zaměstnanci společnosti Rieter, kteří jsou vyzváni k předání úplatku, nebo kterým je úplatek nabízen, musí o této skutečnosti ihned informovat svého nadřízeného.

Vedoucí pracovníci a zaměstnanci společnosti Rieter nesmějí přijímat od dodavatelů, zákazníků a jiných obchodních partnerů žádné dary či jiné výhody, ani je nesmějí nabízet. Věci nepatrné hodnoty (méně než CHF 150,00 nebo jejich kupní ekvivalent v místní měně, pokud místní zákony nestanoví přísnější požadavky), jakož i pozvání na běžné obchodní akce, jsou z tohoto pravidla vyjmuta. Účast na obchodních akcích, které trvají déle než jeden den, nebo vyžadují značné cestování, musí být předem schválena nadřízeným pracovníkem. Peněžní dary a jiné platební prostředky, nezákonné a nemorální příspěvky, jakož i příspěvky uskutečněné v rámci očekávání protislužby, jsou nepřijatelné v každém případě, tj. nezávisle na jejich hodnotě.

Střety zájmů

Pracovníci společnosti Rieter musí v každé obchodní situaci jednat stále v nejlepším zájmu společnosti Rieter. Pracovníci se musí vyhnout takovým situacím, ve kterých jsou jejich osobní zájmy v rozporu se zájmy společnosti Rieter.

Pracovníci společnosti Rieter, kteří vlastní podíly v podnicích, se kterými je Rieter v obchodním vztahu, musí tyto své kapitálové účasti a jiné obchodní zájmy zveřejnit. Veškeré kapitálové účasti s výjimkou podílů v podnicích kótovaných na burze, musí příslušný pracovník oznámit svému nadřízenému nebo tajemníkovi koncernu. Další obchodní zájmy, které je nutno zveřejnit, jsou např. jmenování do dozorčích rad a poradenských grémií a poradenské smlouvy. Tato povinnost zveřejnění se vztahuje i na následující rodinné příslušníky jako manželku/manžele, rodiče, děti, sourozence, jakož i jejich manžele/manželky.

Všichni pracovníci společnosti Rieter jsou povinni dodržovat zákonná ustanovení o ilegálním nákupu nebo prodeji akcií na základě důvěrných informací, pokud nakupují či prodávají akcie Rieter.

Konkurence

Společnost Rieter jedná v souladu s konkurenčním právem všech zemí, ve kterých provozuje své aktivity, a zdržuje se veškerých jednání, která by omezovala konkurenci. Zejména Rieter:

- nebude uzavírat nebo projednávat žádné cenové dohody a jiné obchodní podmínky s konkurenty;
- nebude provádět žádná rozdělení trhu s konkurenty;
- bude používat takové obchodní podmínky, které zajistí nezávislost svých zákazníků.

Ochranná průmyslová práva a obchodní tajemství

Společnost Rieter se zavazuje, zachovávat svá vlastní obchodní tajemství a respektovat ochranná průmyslová práva svých obchodních partnerů a třetích osob.

Bez výslovného svolení vlastníka nesmějí pracovníci společnosti Rieter využívat díla či ochranné známky třetích osob, které jsou chráněny autorským právem.

Pracovníci společnosti Rieter musí považovat chráněné informace Rieter za důvěrné a podle toho s nimi zacházet. Pod pojmem chráněné informace se rozumí např. obchodní tajemství, know-how, obchodní záměry a procesy. Musí být uchovávány v nejvyšší míře důvěryhodnosti a používány pouze v zájmu společnosti Rieter. Pracovníci společnosti Rieter smějí sdělit chráněné informace třetím osobám pouze po předchozím souhlasu právní služby a svého nadřízeného.

2. Sociálně odpovědné pracovní podmínky (včetně zdraví a bezpečnosti)

Společnost Rieter respektuje lidská práva svých pracovníků a nabízí jim profesionální, bezpečné a bezrizikové pracovní prostředí. Ve své globální organizaci dodržuje společnost Rieter následující zásady:

• Dětská práce

Společnost Rieter nevyužívá v žádném ze svých podniků práci dětí a dodržuje minimální pracovní věk stanovený místní legislativou.

• Nucená práce a pracovní doba

Společnost Rieter odmítá každou formu nucené práce. Jakýkoliv druh tělesných trestů není rovněž tolerován. Pracovní doba odpovídá vždy místním zákonům.

• **Obtěžování a diskriminace**

Společnost Rieter nestrpí žádnou formu obtěžování či diskriminace z důvodu rasy, pohlaví, náboženského vyznání nebo členství v odborech či politických stranách, věku, rodinného stavu, těhotenství, původu či sociálního postavení, invalidity nebo sexuální orientace. Pracovníci musí být hodnoceni dle svých pracovních schopností, nikoliv na základě osobních vlastností, skutečností nebo přesvědčení.

• **Svoboda sdružování**

Společnost Rieter uznává právo svých pracovníků svobodně se sdružovat, vstoupit do odborové organizace, usilovat o zastoupení a účasti na kolektivním vyjednávání v rámci místní legislativy.

• **Odměna za práci**

Společnost Rieter vyplácí svým pracovníkům přiměřené mzdy a plnění, která jsou v souladu se zákonnými předpisy.

• **Zdraví a bezpečnost**

Zdraví a bezpečnost pracovníků hraje ve společnosti Rieter nejdůležitější roli. Skupina Rieter klade maximální důraz na péči o zdraví a bezpečnost tak, aby v této oblasti docházelo k neustálému zlepšování.

3. **Odpovědnost vůči životnímu prostředí a bezpečnost výrobků**

Společnost Rieter vnímá svoji odpovědnost za udržení našich přírodních zdrojů, což dokazuje svoji volbou surovin, optimalizací spotřeby materiálů a energií a systematickým uplatňováním ekologických hledisek při výzkumu a vývoji, výrobě, používání a likvidaci. Veškeré obchodní jednotky společnosti Rieter splňují zákonné předpisy na ochranu životního prostředí.

Aby splnila své ekologické cíle, spolupracuje společnost Rieter úzce se svými dodavateli a zákazníky, přičemž jim radí a pomáhá při jejich snahách o minimalizaci vlivu produktů Rieter na životní prostředí po celou dobu jejich životnosti.

Bezpečnost produktů společnosti Rieter vzhledem k zákazníkům a personálu výroby a údržby ve všech fázích životního cyklu výrobku hraje u společnosti Rieter významnou roli. Společnost Rieter a její obchodní partneři úzce spolupracují na docílení neustálých zlepšení v této oblasti.

Winterthur, platné od 18. prosince 2023

Rieter Holding Ltd.



Thomas Oetterli
generální ředitel



Patrick Houweling
právní zástupce

Rieter Holding Ltd.
Klosterstrasse 32
P. O. Box
CH-8406 Winterthur
T +41 52 208 71 71
F +41 52 208 70 60
www.rieter.com